

COMUNE DI TORRAZZA PIEMONTE

Città Metropolitana di Torino

Piazza del Municipio n. 2 - c.a.p. 10037 P.I. 01769850015

E. mail: segretariocomunale@torrazzapiemonte.eu

Tel . 011-9181001-2-3-4 Fax. 011-9181019

Alla cortese attenzione della Giunta Comunale

Torrazza Piemonte, 04.04.2017

Oggetto: Relazione conclusiva anno 2016

In ottemperanza alle disposizioni e ispirato dai principi enunciati dal D. Lgs. 150/2009 per gli Enti Locali, il Nucleo di Valutazione, nella persona del Segretario comunale, relazione sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione;
2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'integrità;
3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa;
4. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative.

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.

Gli obiettivi di performance sono stati assegnati per l'anno 2016 con Deliberazione di Giunta e ritenuti adeguati nel fornire, attraverso indicatori oggettivi, elementi utili alla misurazione e alla valutazione delle performance attese.

2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'integrità

Nel rispetto della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, l'Ente ha dato attuazione a quanto disposto dalle vigenti norme sulla prevenzione della corruzione e sull'attuazione della trasparenza.

La relazione prodotta a fine anno dal sottoscritto Segretario Comunale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ha messo in evidenza le misure di contrasto alla corruzione adottate nel corso del 2016. Le misure obbligatorie sono state inserite nel Piano Triennale della

prevenzione della Corruzione e attuate come previsto con un buon coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa.

La sezione "Amministrazione Trasparenza" presente sul sito istituzionale è stata progressivamente alimentata secondo le indicazioni dell'ANAC (ex CIVIT), con le necessarie informazioni cui si accede con facilità. A tal proposito si rinvia all'attestazione prodotta da questo stesso organismo ai sensi della Delibera ANAC n° 42/2016.

3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa

Dando seguito a quanto disposto dal D.L. 174/2012, convertito nella L. 213/2012, l'Ente ha dato attuazione al regolamento dei controlli interni ed ha provveduto ad effettuare le sessioni di controllo previste, il cui esito risulta complessivamente positivo come si evince dai verbali prodotti dal sottoscritto Segretario Comunale.

4. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative

Esaminati i risultati di ciascuna area organizzativa sulla base delle schede di valutazione e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, se ne certifica, ai sensi dell'art. 37 del CCNL 2002-2005, il raggiungimento ai fini della corresponsione delle premialità.

Secondo la metodologia di valutazione, il punteggio che esprime la performance ottenuta dai dipendenti, siano essi PO oppure collaboratori, si ottiene dalla media ponderata fra il punteggio relativo all'esito degli obiettivi assegnati e il punteggio relativo all'esito dei comportamenti organizzativi.

Ciò premesso, il nucleo di valutazione, nella persona del sottoscritto Segretario Comunale:

- Viste le valutazioni espresse da ciascuna posizione organizzativa a proposito dei collaboratori loro assegnati;
- Sentito il Segretario Comunale e il Sindaco in merito ai comportamenti organizzativi agiti da ciascuna PO;
- Effettuata la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi per ciascuna PO

esprime parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2016 dai due titolari di Posizioni Organizzative e propone l'erogazione delle relative indennità di risultato secondo il punteggio ottenuto.

Il Nucleo di Valutazione, nella persona del sottoscritto Segretario Comunale, dispone che la presente relazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione per assicurarne la visibilità.

Il Nucleo di Valutazione
Il Segretario Comunale

Giuseppe Dott. Dabraio