



COMUNE DI TORRAZZA PIEMONTE

Città Metropolitana di Torino

Piazza del Municipio n. 2 - c.a.p. 10037 P.I. 01769850015

E. mail: ragioneria@torrazzapiemonte.eu

Tel. 011-9181001-2-3-4 Fax. 011-9181019

PIANO OPERATIVO

MISURE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NELLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI UN OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3 - CCNL FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI TORRAZZA PIEMONTE.

Il presente Piano Operativo è redatto secondo il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” utilizzando le nuove indicazioni per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID 19, adottato con ordinanza n° 26 del 25.05.2022 dal Ministero della Salute e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n° 126 del 31.05.2022.

Il presente Piano è rivolto alla Commissione esaminatrice, ai candidati, agli operatori e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nello svolgimento del concorso pubblico sopra indicato.

Tutti i candidati e il personale coinvolto sono informati delle misure adottate mediante pubblicazione del presente Piano sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso”.

PROVA PRATICO ATTITUDINALE

SEDE CONCORSUALE PROVA PRATICO ATTITUDINALE

Il luogo dello svolgimento della prova pratica è individuato nell’area adiacente il Cimitero comunale (piazzale e area verde), Via per Rondissone – Torrazza Piemonte.

ACCESSO DEI CANDIDATI ALLA SEDE CONCORSUALE PER LA PROVA PRATICO ATTITUDINALE E IDENTIFICAZIONE DEI MEDESIMI

I candidati sono convocati direttamente nell’area individuata per la prova pratico attitudinale secondo le indicazioni che verranno pubblicate successivamente sul sito istituzionale dell’ente nella

sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale.

La postazione di identificazione dei candidati è organizzata in modo da garantire il distanziamento sociale tra candidato e operatore. La postazione dell'addetto all'identificazione dei candidati dispone di apposito divisore in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e dell'autodichiarazione anti Covid-19 allegata alla presente. Presso la postazione di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico, unitamente alle istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. I candidati e l'operatore procederanno all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e di consegna dei documenti.

In particolare, i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

L'obbligo di cui al punto 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, allegata al presente piano.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'accesso del candidato nell'area concorsuale.

Trattandosi di uno spazio aperto, si ritiene di non considerare obbligatorio l'utilizzo della mascherina chirurgica né dei facciali filtranti durante la prova pratica e pertanto il comportamento da adottare è unicamente quello del distanziamento fisico e della sanificazione delle mani mediante utilizzo della soluzione idroalcolica contenuta nei dispenser messi a disposizione dall'Amministrazione.

Al termine di ogni prova pratica, il personale addetto procederà alla sanificazione degli attrezzi utilizzati dal candidato precedente, mediante uso di alcool denaturato a 90°.

PROVA ORALE

SEDE CONCORSALE PROVA ORALE - REQUISITI DELL'AREE CONCORSALE

La sede concorsuale garantisce elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità;
- dotazione di ingressi per i candidati, distinti e separati tra loro, per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO – ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, DELLA SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

Il luogo dello svolgimento della prova orale è individuato in un'aula della Scuola Primaria sita in Piazza Municipio 1 - Torrazza Piemonte .

I candidati sono convocati all'esterno dell'area concorsuale secondo le indicazioni che verranno pubblicate successivamente sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Presso l'area concorsuale sarà presente la Commissione Esaminatrice e il personale addetto all'organizzazione concorsuale. Prima dell'ingresso nell'aula concorsuale, verrà consegnata ad ogni candidato il facciale filtrante FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti forniti dall'amministrazione, indossati correttamente a copertura delle vie aeree (naso e bocca). In caso di rifiuto, il candidato non potrà partecipare alla prova. Il facciale filtrante dovrà essere indossato durante tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale.

La postazione di identificazione dei candidati è organizzata in modo da garantire il distanziamento sociale tra candidato e operatore. La postazione dell'addetto all'identificazione dei candidati dispone di apposito divisore in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e dell'autodichiarazione anti Covid-19 allegata alla presente. Presso la postazione di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico unitamente alle istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. I candidati e l'operatore procederanno all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e di consegna dei documenti.

In particolare, i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti messi a disposizione dell'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, allegata al presente piano.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'accesso del candidato nell'area concorsuale.

L'aula concorso è dotata di una postazione adibita per la prova orale a distanza idonea di sicurezza di almeno un metro dalla Commissione esaminatrice. Saranno poste altre sedute in numero corrispondente ai candidati alla prova orale, anch'esse ad una distanza minima di un metro una dall'altra.

L'aula di concorso:

- ha pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- dispone di servizi igienici facilmente accessibili dall'aula;

- permette un elevato livello di aerazione naturale;
- garantisce volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

I percorsi di entrata e uscita saranno organizzati in modalità a senso unico, separati e identificati da apposita segnaletica. Nell'area concorsuale saranno collocate a vista le planimetrie e saranno indicati i flussi di transito mediante specifica segnaletica.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 consegnato e non fare uso di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Il candidato interrogato, una volta raggiunta la postazione dovrà rimanere seduto per tutto il periodo della prova, finché non sarà autorizzato all'uscita. La procedura di deflusso è organizzata in modalità a senso unico, separata e identificata da apposita segnaletica. Nell'area concorsuale saranno collocate a vista le planimetrie e saranno indicati i flussi di transito mediante specifica segnaletica.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione;
- la sanificazione e la disinfezione al termine della prova orale della postazione del candidato, dell'aula del concorso e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici è effettuato con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

COMMISSIONE E ALTRO PERSONALE DELL'ORGANIZZAZIONE

Il personale coinvolto nell'organizzazione del concorso è composto da:

- n. 3 componenti commissione esaminatrice;
- n. 1 segretario verbalizzante;
- n. 1 operatore per la sanificazione;
- n. 1 operatore per la preparazione dell'area concorsuale per la prova pratico attitudinale e assistenza.

La formazione finalizzata all'organizzazione ed espletamento delle prove concorsuali è assicurata dal Comune di Torrazza Piemonte.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici. Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati preventivamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

GESTIONE EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il presente Piano Operativo sarà allegato al Piano di Emergenza ed Evacuazione predisposto per la sede della prova orale.

CLAUSOLE FINALI

Le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 180 minuti.

Per tutto quanto non previsto dal presente Piano si rimanda all'Ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 126 del 31.05.2022 e a tutta la normativa vigente in materia.