

Area/Settore/Centro d Responsabilità
 Servizio
 Ufficio/Centro di Costo

ASSETTO DEL TERRITORIO
SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO
MANUTENTIVO/EDILIZIA

OBIETTIVO STRATEGICO DUP

OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI MANUTENTIVI DEL PATRIMONIO COMUNALE E VIGILANA SULLA FORMAZIONE AZIENDALE

Nome e cognome	Categoria			
Geom. Follini Maria Paola	C		100%	

Processo

Servizio Tecnico e manutentivo del patrimonio comunale

Finalità del Processo

COORDINAMENTO LAVORI, PRESENZE E RELAZIONI DEL PERSONALE IN SERVIZIO DI PUBBLICA UTILIA'; CENSIMENTO CARTOGRAFICO DEI PUNTI LUCE COMUNALI; PREDISPOSIZIONE ATTI PER AMPLIAMENTO MENSA SCOLASTICA PIANO SEMINTERRATO SCUOLA PRIMARIA/SECONDARIA - PREDISPOSIZIONE ATTI E TABELLA PER LA VIGILANZA SULLA FORMAZIONE AZIENDALE.

	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/risultato
Indici di Quantità e qualità				
1 - COORDINAMENTO LAVORI, PRESENZE E RELAZIONI DEL PERSONALE IN SERVIZIO DI PUBBLICA UTILIA'.	1		0,00%	-100,00%
2 - CENSIMENTO CARTOGRAFICO DEI PUNTI LUCE COMUNALI.	1		0,00%	-100,00%
3 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER AMPLIAMENTO MENSA SCOLASTICA PIANO SEMINTERRATO SCUOLA PRIMARIA SECONDARIA IN PIAZZA MUNICIPIO 2 .	1		0,00%	-100,00%
4 - PREDISPOSIZIONE ATTI E TABELLA PER LA FORMAZIONE AZIENDALE	1		0,00%	-100,00%
			#DIV/0!	#DIV/0!

Indici di Tempo fasi attuative

	data presunta	gg previsti (Atteso)	data di attuazione	gg utilizzati (raggiunto)	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/risultato
1 - COORDINAMENTO LAVORI, PRESENZE E RELAZIONI DEL PERSONALE IN SERVIZIO DI PUBBLICA UTILIA'.	31 dicembre	365,00			#DIV/0!	OK
2 - CENSIMENTO CARTOGRAFICO DEI PUNTI LUCE COMUNALI.	31 dicembre	365,00			#DIV/0!	OK
3 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER AMPLIAMENTO MENSA SCOLASTICA PIANO SEMINTERRATO SCUOLA PRIMARIA SECONDARIA IN PIAZZA MUNICIPIO 2 .	31 dicembre	365,00			#DIV/0!	OK
4 - PREDISPOSIZIONE ATTI E TABELLA PER LA FORMAZIONE AZIENDALE	31 dicembre	365,00			#DIV/0!	OK
	Media % raggiunta	range per risultato			punteggio	
Rispetto delle fasi e dei tempi - somma indici di tempo	#DIV/0!	da 85 in su → 100 p. da 60 a 84 → 20 p. da 40 a 59 → 10 p. inf. A 40 → 0 p.		100%		
Importo inserito a preventivo/importo definitivo accertato - somma % indici di quantità e qualità	0,00%			100%		

Indici di Qualità

Analisi del risultato

Obiettivo esecutivo di miglioramento - Misurazione della performance

2022

Area/Settore/Centro d Responsabilità
 Servizio
 Ufficio/Centro di Costo

ASSETTO DEL TERRITORIO
SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO
MANUTENTIVO/EDILIZIA/OPERE PUBBLICHE

OBIETTIVO STRATEGICO DUP

OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI RELATIVI ALLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, ALL'EDILIZIA PRIVATA E ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE.

Nome e cognome	Categoria			
Geom. Marin Linda	D		100%	In comando a tempo pieno dal 01/10/2022 e stabilmente in pianta organica dal 01/11/2022

Processo

Servizio Tecnico e manutentivo del patrimonio comunale

Finalità del Processo

OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI RELATIVI ALLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE, ALL'EDILIZIA PRIVATA E ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE.

	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/ri sultato
Indici di Quantità e qualità				
1. Affidamento incarico per digitalizzazione archivio edilizio, pratiche edilizie dal 1935 al 2013, condoni edilizi '85 e '94;	1		0,00%	-100,00%
2. Riorganizzazione e riassetto funzionale del servizio	1		0,00%	-100,00%
3. Definizione procedure PNRR anno 2022 e 2023. Interscambio di comunicazione e collaborazione con il settore ragioneria.	1		0,00%	-100,00%
	1		0,00%	-100,00%
	1		0,00%	-100,00%

Indici di Tempo fasi attuative

	data presunta	gg previsti (Atteso)	data di attuazione	gg utilizzati (raggiunto)	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/ri sultato
1. Affidamento incarico per digitalizzazione archivio edilizio, pratiche edilizie dal 1935 al 2013, condoni edilizi '85 e '94;	31 dicembre	61,00			#DIV/0!	OK
2. Riorganizzazione e riassetto funzionale del servizio	31 dicembre	61,00			#DIV/0!	OK
3. Definizione procedure PNRR anno 2022 e 2023. Interscambio di comunicazione e collaborazione con il settore ragioneria.	31 dicembre	61,00			#DIV/0!	OK
					#DIV/0!	OK
	Media % raggiunta	range per risultato			punteggio	
Rispetto delle fasi e dei tempi - somma indici di tempo	#DIV/0!	da 85 in su → 100 p. da 60 a 84 → 20 p. da 40 a 59 → 10 p. inf. A 40 → 0 p.		100%		
Importo inserito a preventivo/importo definitivo accertato - somma % indici di quantità e qualità	0,00%			100%		

Indici di Qualità

Analisi del risultato

Obiettivo esecutivo di miglioramento - Misurazione della performance

2022

Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio Ufficio/Centro di Costo	SERVIZIO FINANZIARIO			
	AREA ECONOMICO FINANZIARIO			
	FINANZIARIO			

OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Ottimizazione dei processi economico/finanziari e gestione del personale

Personale coinvolto nel processo

Nome e cognome	Categoria			
Minelli Debora	C	100%		

Processo

ECONOMICO FINANZIARIO PERSONALE

Elezioni straordinarie del Rappresentante Sindacale Unitario - CCNL 2019/2021: prime incombenze - Assunzione di personale tecnico - Mantenimento standard qualitativo dell'Ufficio Finanziario

	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/r isultato
--	------------------	---------------------	--	---------------------------

Indici di Quantità e qualità

1 - Elezioni straordinarie del Rappresentante Sindacale Unitario.	1		0,00%	-100,00%
2 - CCNL 2019/2021: prime incombenze legate all'approvazione dell'intesa (costituzione fondo e contrattazione decentrata).	1		0,00%	-100,00%
3 - Regolamento per il benessere degli animali: stesura del regolamento e iter di approvazione.	1		0,00%	-100,00%
4 - Incombenze relative all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato.	1			
5 - Mantenimento dello standard qualitativo del Servizio Finanziario.	1		0,00%	-100,00%

Indici di Tempo fasi attuative

	data presunta	gg previsti (Atteso)	data di attuazione	gg utilizzati	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/r isultato
1 - Elezioni straordinarie del Rappresentante Sindacale Unitario.	1 ottobre	92,00			#DIV/0!	OK
2 - CCNL 2019/2021: prime incombenze legate all'approvazione dell'intesa (costituzione fondo e contrattazione decentrata).	1 ottobre	92,00			#DIV/0!	OK
3 - Regolamento per il benessere degli animali: stesura del regolamento e iter di approvazione.	1 ottobre	92,00			#DIV/0!	OK
4 - Incombenze relative all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato.	31 dicembre	365,00				
5 - Mantenimento dello standard qualitativo del Servizio Finanziario.	31 dicembre	365,00			#DIV/0!	OK

Indicatori di risultato

	Media % raggiunta	range per risultato		punteggio	
Rispetto delle fasi e dei tempi - somma indici di tempo	#DIV/0!	da 85 in su → 40 p. da 60 a 84 → 20 p. da 40 a 59 → 10 p. inf. A 40 → 0 p.	100%	40,00	
Importo inserito a preventivo/importo definitivo accertato - somma % indici di quantità e qualità	0,00%		100%	60,00	

Indici di Qualità

Analisi del risultato

Obiettivo esecutivo di miglioramento - Misurazione della performance

2022

Area/Settore/Centro d Responsabilità
 Servizio
 Ufficio/Centro di Costo

ASSETTO DEL TERRITORIO
SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO
MANUTENTIVO/CIMITERO

OBIETTIVO STRATEGICO DUP

OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI MANUTENTIVI DEL PATRIMONIO DELL'ENTE.

Nome e cognome	Categoria			
Vedovato Ilario	B		100%	Assunto in data 01/09/2022

Processo

Servizio Tecnico e manutentivo del patrimonio comunale

Finalità del Processo

OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI MANUTENTIVI DEL PATRIMONIO DELL'ENTE.

	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/ri sultato
Indici di Quantità e qualità				
1. Sostituzione e posizionamento nuove griglie stradali pericolose per l'incolumità pubblica.	1		0,00%	-100,00%
2. Affiancamento a personale in servizio di pubblica utilità.	1		0,00%	-100,00%
3. Controllo periodico del territorio e segnalazione delle eventuali anomalie agli uffici di competenza.	1		0,00%	-100,00%
			#DIV/0!	#DIV/0!
			#DIV/0!	#DIV/0!

Indici di Tempo fasi attuative

	data presunta	gg previsti (Atteso)	data di attuazione	gg utilizzati (raggiunto)	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	scostamento/ri sultato
1. Sostituzione e posizionamento nuove griglie stradali pericolose per l'incolumità pubblica.	31 dicembre	76,00			#DIV/0!	OK
2. Affiancamento a personale in servizio di pubblica utilità.	31 dicembre	76,00			#DIV/0!	OK
3. Controllo periodico del territorio e segnalazione delle eventuali anomalie agli uffici di competenza.	31 dicembre	76,00			#DIV/0!	OK
					#DIV/0!	OK
	Media % raggiunta	range per risultato			punteggio	
Rispetto delle fasi e dei tempi - somma indici di tempo	#DIV/0!	da 85 in su → 100 p. da 60 a 84 → 20 p. da 40 a 59 → 10 p. inf. A 40 → 0 p.		100%		
Importo inserito a preventivo/importo definitivo accertato - somma % indici di quantità e qualità	0,00%			100%		

Indici di Qualità

Analisi del risultato